**浙江农林大学校史馆参观预约申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 预约单位 |  | 参观人数 |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  |
| 参观时间 | 月 日 点 分至 点 分 | | |
| 参观事由 |  | | |
| 参观  注意  事项 | 1.团体组织者负有该团队安全监护责任，参观前应进行常规安全教育及常识宣传；  2.入馆前，服从工作人员安排。为了保证参观效果，每批参观人数不超过30人；  3.入馆后，遵守馆内秩序，保持馆内安静和整洁，不随地吐痰，不乱扔废弃物，不吃食物；  4.参观人员应爱护馆内设施，禁止触摸展板、展墙或展品，禁止操作照明、空调开关，不随意开启和关闭多媒体设备；  5.严禁携带易燃、易爆等危险物品进入校史馆。 | | |
| 部门意见 |  | | |
| 校史馆意见 |  | | |
| 备注 |  | | |

说明：

1．30人以上团队，请提前2天预约，其余提前1天预约；

2．开放时间为每周六9：00-17：00，寒暑假和国家法定节假日除外；

3．校史馆参观时间一般为20-30分钟；

4．校史馆联系电话：0571-63732711。